

ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ И СПОРТА «КОСТИНО»

ПРИКАЗ

30.12.2019

№ 121

г. Киров обл.

Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг

В соответствии с Положением о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями культуры, подведомственными управлению культуры администрации города Кирова, утвержденным постановлением администрации города Кирова от 18.11.2019 № 2826-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке оказания платных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Центр культуры и спорта «Костино». Прилагается.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2020.
3. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте муниципального бюджетного учреждения «Центр культуры и спорта «Костино» в сети «Интернет».
4. Приказ от 28.11.2016 № 95 признать утратившими силу.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на художественного руководителя муниципального бюджетного учреждения «Центр культуры и спорта «Костино» Воронцову С.В.

Директор



Слободчикова Э.Н.



Воронцова Светлана Валерьевна
50-83-49

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления культуры
администрации города Кирова
_____ И.П. Строй

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора муниципального
бюджетного учреждения
«Центр культуры и спорта «Костино»
от 30.12.2020 № 121

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
«ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ И СПОРТА «КОСТИНО»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Центр культуры и спорта «Костино»(далее - Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Законом Российской Федерации от 09.10.1992 N 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре".

1.2. Учреждение оказывает платные услуги в целях наиболее полного удовлетворения потребностей населения в сфере культуры и привлечения дополнительных финансовых средств.

1.3. Учреждение вправе оказывать платные услуги в соответствии с настоящим Положением, если уставом учреждений такая деятельность предусмотрена.

1.4. Платные услуги оказываются учреждением дополнительно к основной деятельности и не влекут за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных услуг, которые учреждение обязаны оказывать населению бесплатно.

1.5. Платные услуги могут оказываться только с согласия потребителя на добровольной основе.

1.6. Требования к оказанию платных услуг определяются по соглашению сторон.

2. Порядок оказания платных услуг

2.1. Для оказания платных услуг учреждениям необходимо:

2.1.1. Проведение мониторинга потребности предоставления платных услуг населению.

2.1.2. Составление калькуляции на платные услуги.

2.1.3. Наличие порядка оказания платных услуг, утвержденного приказом руководителя и согласованного с управлением культуры администрации города Кирова.

2.1.4. Наличие распоряжения руководителя об утверждении перечня и тарифов на платные услуги, установленные в соответствии с порядком по установлению тарифов в муниципальном образовании "Город Киров", утвержденным учредителем, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.5. Наличие заключенных договоров с потребителями на оказание платных услуг.

2.1.6. Наличие условий для оказания платных услуг, в том числе материально-технической базы, гарантирующей охрану жизни и здоровья потребителей (санитарно-эпидемиологический режим, противопожарный режим, охрана труда и другие нормы).

2.1.7. Наличие в доступном месте информации об оказываемых платных услугах.

2.2. Платные услуги, оказываемые учреждениями, оформляются договором с потребителем или его законным представителем. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

2.2.1. Устная форма договора предусмотрена в случае предоставления платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, кассовый чек.

2.2.2. В письменном виде договор заключается, если платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер.

2.3. Оказание платных услуг осуществляется специалистами учреждения. Учреждение вправе привлекать специалистов, не являющихся работниками учреждений.

2.4. Место оказания платных услуг определяется учреждением самостоятельно.

2.5. Учреждение вправе предоставлять льготы при оказании платных услуг отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Льгота предоставляется при предъявлении соответствующих документов.

2.6. Учреждение обязано своевременно предоставлять потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных услугах.

3. Порядок получения и расходования денежных средств

3.1. Потребитель обязан оплатить оказываемые ему платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации получить документ, подтверждающий внесение платы за оказание платных услуг. Стоимость оказываемых платных услуг определяется по соглашению сторон в соответствии с утвержденным тарифом.

3.2. Доходы от оказания платных услуг поступают в распоряжение учреждения.

3.3. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

3.4. Расходование учреждением средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.5. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются в рамках утвержденной калькуляции в следующих пропорциях:

3.5.1. На оплату труда не более 60% от полученного дохода.

3.5.2. На начисления на выплаты по оплате труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5.3. На оплату коммунальных платежей не менее 5% от полученного дохода.

3.5.4. На уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

3.5.5. Оставшиеся после распределения средства расходуются на увеличение основных средств и материальных запасов, на содержание помещения, текущий ремонт, а также на прочие расходы (товары, работы, услуги).

4. Ответственность и права исполнителя и потребителя платных услуг

4.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с уставом учреждения.

4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.3. При нарушении условий договора при оказании платных услуг, в том числе оказании их не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

безвозмездного оказания платных услуг;

соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

возмещения понесенных им расходов по устранению нарушений условий договора о предоставлении платных услуг своими силами или третьими лицами.

4.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать

полного возмещения убытков, если в установленный договором срок исполнителем не устранены нарушения условий договора. Потребитель также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружены существенные недостатки оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платных услуг) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, потребитель вправе по своему выбору:

назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;

поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

расторгнуть договор.

4.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками платных услуг.

4.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

просрочка оплаты стоимости платных услуг;

невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) потребителя.

5. Контроль за предоставлением платных услуг

5.1. Управление культуры администрации города Кирова осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства при оказании учреждениями платных услуг.

5.2. Управление культуры администрации города Кирова вправе приостановить деятельность учреждений по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности учреждений.

5.3. При выявлении случаев оказания платных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, администрация города Кирова вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

5.4. Руководитель учреждения в установленном порядке:

осуществляет контроль и несет ответственность за качество оказания платных услуг;

осуществляет административное руководство, контролирует оказание платных

услуг и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность материальных и других ценностей.
